



صفاقس في 19 جانفي 2024

بلاغ لانتداب أعوان المساندة في إطار عقود إسداء خدمات

يعتزم مركز البحث في الرقميات بصفاقس انتداب أعوان المساندة في إطار عقود إسداء الخدمات تطبيقا لمنشور السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي عدد 45 المؤرخ في 19 أوت 2016 المتعلق بإجراءات إبرام عقود إسداء خدمات البحث مع أعوان المساندة في إطار برامج البحث العلمي وذلك طبقا للخطة المبينة بالجدول أسفله:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات العلمية الدنيا	الاختصاص	مدة العقد	مبلغ التأجير الشهري
01	01	شهادة الأستاذية أو الإجازة الأساسية	العلوم الاقتصادية والتصرف / المالية	12 شهرا	1200 دينارا

طريقة إيداع الملف:

على كافة الراغبين في الترشح للخطة المشار إليها أعلاه التقدم بملفاتهم في أجل أقصاه يوم 19 فيفري 2024 وذلك عن طريق البريد العادي أو المضمون الوصول أو البريد السريع على العنوان التالي:
مركز البحث في الرقميات بصفاقس، القطب التكنولوجي بالأنس، طريق تونس كم 10، ص ب 275، ساقية الزيت 3021. (يؤخذ بعين الاعتبار تاريخ الوصول إلى مكتب الضبط) أو إيداعها مباشرة بمكتب الضبط بالمركز خلال التوقيت الإداري.

الوثائق المكونة للملف:

يتكون الملف من الوثائق التالية:

- مطلب باسم السيد المدير العام للمركز مع ذكر الأسباب الداعية للالتحاق بالعمل وشرح مؤهلات المعني بالأمر.
- سيرة ذاتية مفصلة مع إرفاقها بشهادات التكوين والتربصات والعمل الضرورية.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة من الشهادة العلمية المتحصل عليها مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة للشهادات الأجنبية.
- بطاقة عدد 03 لم يمض على تسليمها أكثر من سنة.
- شهادة طبية تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة المهام الموكولة للمعني بالأمر لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.

المهام المطلوبة:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات العلمية الدنيا	الاختصاص	المهام المطلوبة
01	01 (Projet 3A)	شهادة الأستاذية أو الإجازة الأساسية	العلوم الاقتصادية والتصرف / المالية	<ul style="list-style-type: none"> - نسخ التقارير العلمية والمالية للمشروع - القيام بعمليات المتابعة الإدارية والمالية وإعداد الوثائق المالية للمشروع - إعداد ورقن المراسلات والتنسيق مع الأطراف المتدخلة في سير المشروع - خلاص الفواتير والمذكرات وإعداد الأذون بالتزود بالنسبة للمعدات المزمع اقتناؤها في إطار المشروع - إنجاز مقررات التربصات والمنح الخاصة بالباحثين في إطار المشروع

المؤهلات المطلوبة:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات المطلوبة
01	01 (Projet 3A)	<ul style="list-style-type: none"> - <u>المؤهلات العلمية</u>: شهادة الأستاذية أو شهادة الإجازة الأساسية في العلوم الاقتصادية والتصرف أو المالية - <u>المهارات والكفاءة</u>: <ul style="list-style-type: none"> • إتقان استعمال الحاسوب لرقن النصوص والجداول (Word, excel, Powerpoint, des outils de messagerie...) • الإلمام بالجوانب الإدارية والمالية (comptabilité publique, comptabilité commerciale, comptabilité analytique, fonction publique) • معرفة النظام القانوني للمؤسسات العمومية للبحث. - <u>المهارات الشخصية والاتصال</u>: <ul style="list-style-type: none"> • التمتع بالديناميكية - حسن التواصل مع الطرف الآخر - المثابرة والمواظبة

تقييم الملفات:

تحدث لجنة للعرض لتقييم الملفات، ويدعى الحاضرون في أجل أقصاه عشرة أيام من الأجل الأقصى لقبول ملفات الترشح لاختبار شفوي وتطبيقي طبقا للمهارات والمؤهلات المنصوص عليها بالجدول أعلاه. ويتم تقييم المترشحين طبقا للمقاييس التالية:

1-La conformité du diplôme avec les tâches demandées (30pts)

2-L'expérience professionnelle dans le domaine (30pts)

3-L'ancienneté du diplôme (15pts) :

3ans ou plus	15pts
2ans	10pts
Moins de 2ans	5pts

4-Entretien (25pts)

الإعلان عن النتائج

يتم اختيار المترشح الحاصل على أقصى عدد لإبرام عقد إسداء الخدمات، ويتم الإعلان عن النتائج الأولية في أجل أقصاه شهر من التاريخ الأقصى لقبول ملفات المترشحين. ولا تصبح النتائج نهائية إلا بعد إمضاء العقد من قبل سلطة الإشراف.

المدير العام

الأستاذ أحمد الفخفاخ

