



الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي
والبحوث العلميّة

مركز البحث في الرقميات
بصفاقس

صفاقس في 08 جانفي 2024

بلاغ لانتداب أعوان المساندة

في إطار عقود إسداء خدمات

يعتزم مركز البحث في الرقميات بصفاقس انتداب أعوان المساندة في إطار عقود إسداء الخدمات تطبيقا لمنشور السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي عدد 45 المؤرخ في 19 أوت 2016 المتعلق بإجراءات إبرام عقود إسداء خدمات البحث مع أعوان المساندة في إطار برامج البحث العلمي وذلك طبقا للخطط المبيّنة بالجدول أسفله:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات العلمية الدنيا	الاختصاص	مدة العقد	مبلغ التأجير الشهري
01	01	إجازة أو ماجستير	-	12 شهرا	750 ديناراً

طريقة إيداع الملف:

على كافة الراغبين في الترشح للخطط المشار إليها أعلاه التقدم بملفاتهم في أجل أقصاه يوم 08 فيفري 2023 وذلك عن طريق البريد العادي أو المضمون الوصول أو البريد السريع على العنوان التالي:
مركز البحث في الرقميات بصفاقس، القطب التكنولوجي بالأنس، طريق تونس كم 10، ص ب 275، ساقية الزيت 3021. (يؤخذ بعين الاعتبار تاريخ الوصول إلى مكتب الضبط) أو إيداعها مباشرة بمكتب الضبط بالمركز خلال التوقيت الإداري.

مركز البحث في الرقميات بصفاقس، القطب التكنولوجي بصفاقس ساقية الزيت، 3021، ص ب 275

الهاتف: 74- 863042 * 74- 863044 / الفاكس: 74- 863041

<http://www.crn.s.rnrt.tn>

الوثائق المكونة للملف:

يتكون الملف من الوثائق التالية:

- مطلب باسم السيد المدير العام للمركز مع ذكر الأسباب الداعية للاتحاق بالعمل وشرح مؤهلات المعني بالأمر.
- سيرة ذاتية مفصلة مع إرفاقها بشهادت التكوين والتربصات والعمل الضرورية.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية المتحصل عليها مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة للشهادات الأجنبية.
- بطاقة عدد 03 لم يمض على تسليمها أكثر من سنة.
- شهادة طبية تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة المهام الموكولة للمعني بالأمر لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.

المهام المطلوبة:

المهام المطلوبة	الاختصاص	المؤهلات العلمية الدنيا	عدد الخطط	العدد الرتبي
<ul style="list-style-type: none">- Assurer la gestion administrative du laboratoire.- Gérer l'organisation matérielle et logistique des réunions.- Participer à l'organisation d'évènements internes et externes.- Contribuer à la communication digitale sur les réseaux sociaux.- Accueil et orientation des visiteurs.	-	إجازة أو ماجستير	01 (Laboratoire SM@RTS)	01

المؤهلات المطلوبة:

المؤهلات المطلوبة	عدد الخطط	العدد الرتبي
<p><u>المؤهلات العلمية: إجازة أو ماجستير</u></p> <p><u>المهارات والكفاءة:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Maîtrise des techniques de communication orale, écrite, et digitale.• Connaissance générale des techniques de gestion administrative et de secrétariat.• Maîtrise de WORD, Excel, POWERPOINT, et des outils de messagerie, et des outils de communication digitale : WEB et réseaux sociaux.• Bonnes capacités rédactionnelles et d'expression orale (en arabe, français et anglais).• Rigueur, sens de l'organisation et autonomie de travail.• Capacité à prendre des initiatives.• Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion. <p><u>المهارات الشخصية والاتصال:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• التمتع بالديناميكية• حسن التواصل مع الطرف الآخر• المثابرة والمواظبة	01 (Laboratoire SM@RTS)	01

تقييم الملفات:

تحدث لجنة للعرض لتقييم الملفات، ويدعى الحاضرون في أجل أقصاه عشرة أيام من الأجل الأقصى لقبول ملفات الترشح لاختبار شفوي وتطبيقي طبقا للمهارات والمؤهلات المنصوص عليها بالجدول أعلاه. ويتم تقييم المترشحين طبقا للمقاييس التالية:

1- Cursus Universitaire (25pts) :

Licence	20pts
Mastère	15pts

2-L'ancienneté du diplôme (15pts) :

3ans ou plus	15pts
2ans	10pts
Moins de 2ans	5pts

3-L'expérience professionnelle dans le domaine (20pts)

4-Entretien (40pts)

الإعلان عن النتائج

يتم اختيار المترشح الحاصل على أقصى عدد لإبرام عقد إسداء الخدمات، ويتم الإعلان عن النتائج الأولية في أجل أقصاه شهر من التاريخ الأقصى لقبول ملفات المترشحين. ولا تصبح النتائج نهائية إلا بعد إمضاء العقد من قبل سلطة الإشراف.

المدير العام

الأستاذ أحمد الفخفاخ

