



صفاقس في 20 أكتوبر 2023

## بلاغ لانتداب أعوان المساندة في إطار عقود إسداء خدمات

يعتزم مركز البحث في الرقميات بصفاقس انتداب أعوان المساندة في إطار عقود إسداء الخدمات تطبيقا لمنشور السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي عدد 45 المؤرخ في 19 أوت 2016 المتعلق بإجراءات إبرام عقود إسداء خدمات البحث مع أعوان المساندة في إطار برامج البحث العلمي وذلك طبقا للخطط المبينة بالجدول أسفله:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات العلمية الدنيا	الاختصاص	مدة العقد	مبلغ التأجير الشهري
01	01	الشهاد الوطنية للإجازة	إتقان وإدارة الجودة	12 شهرا	850 دينارا

### طريقة إيداع الملف:

على كافة الراغبين في الترشح للخطط المشار إليها أعلاه التقدم بملفاتهم في أجل أقصاه يوم 20 نوفمبر 2023 وذلك عن طريق البريد العادي أو المضمون الوصول أو البريد السريع على العنوان التالي:  
مركز البحث في الرقميات بصفاقس، القطب التكنولوجي بالأنس، طريق تونس كم 10، ص ب 275، ساقية الزيت 3021. (يؤخذ بعين الاعتبار تاريخ الوصول إلى مكتب الضبط) أو إيداعها مباشرة بمكتب الضبط بالمركز خلال التوقيت الإداري.

## الوثائق المكونة للملف:

يتكون الملف من الوثائق التالية:

- مطلب باسم السيد المدير العام للمركز مع ذكر الأسباب الداعية للاتحاق بالعمل وشرح مؤهلات المعني بالأمر.
- سيرة ذاتية مفصلة مع إرفاقها بشهادات التكوين والترقيات والعمل الضرورية.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- نسخة من الشهادة العلمية المتحصل عليها مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة للشهادات الأجنبية.
- بطاقة عدد 03 لم يمض على تسليمها أكثر من سنة.
- شهادة طبية تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة المهام الموكولة للمعني بالأمر لم يمض على تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر.

## المهام المطلوبة:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات العلمية الدنيا	الاختصاص	المهام المطلوبة
01	01 (Projet YOKOBO)	الشهاد الوطنية للإجازة	إتقان وإدارة الجودة	<ul style="list-style-type: none"><li>- La coordination entre les différents responsables des processus.</li><li>- Assurer le reporting à la clôture des différentes phases de projet.</li><li>- Contribuer à la finalisation de la documentation nécessaire dans le cadre des opérations de suivi.</li></ul>

## المؤهلات المطلوبة:

العدد الرتبي	عدد الخطط	المؤهلات المطلوبة
01	01 (Projet YOKOBO)	<p><u>المؤهلات العلمية: الشهاد الوطنية للإجازة في إتقان وإدارة الجودة</u></p> <p><u>المهارات والكفاءة:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Connaissance générale des techniques de la qualité.</li><li>● Maîtrise des techniques de communication orale, écrite.</li><li>● Maîtrise de WORD, Excel, POWERPOINT.</li><li>● Bonnes capacités rédactionnelles et d'expression orale (en arabe, français et anglais).</li><li>● Rigueur, sens de l'organisation et autonomie de travail.</li><li>● Capacité à prendre des initiatives.</li></ul> <p><u>المهارات الشخصية والاتصال:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● التمتع بالديناميكية</li><li>● حسن التواصل مع الطرف الآخر</li><li>● المثابرة والمواظبة</li></ul>

## تقييم الملفات:

تحدث لجنة للغرض لتقييم الملفات، ويدعى الحاضرون في أجل أقصاه عشرة أيام من الأجل الأقصى لقبول ملفات الترشيح لاختبار شفوي وتطبيقي طبقا للمهارات والمؤهلات المنصوص عليها بالجدول أعلاه.  
ويتم تقييم المترشحين طبقا للمقاييس التالية:

### 1- Coursus Universitaire (25pts) :

Licence en 3 ans	20pts
licence en 4 ans	14pts
Mentions du PFE :	
Assez bien	1pt
Bien	3pts
Très bien	5pts

### 2-Evaluation écrite (25 pts)

### 3-Entretien oral (50pts)

## الإعلان عن النتائج

يتم اختيار المترشح الحاصل على أقصى عدد لإبرام عقد إسداء الخدمات، ويتم الإعلان عن النتائج الأولية في أجل أقصاه شهر من التاريخ الأقصى لقبول ملفات المترشحين.  
ولا تصبح النتائج نهائية إلا بعد إمضاء العقد من قبل سلطة الإشراف.

المدير العام

الأستاذ أحمد الفخفاخ

